

Uchwała Nr 315/2006

Zarządu Powiatu Drawskiego

z dnia 10 stycznia 2006r.

w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z póź.zm.), uchwały Nr XXXVI/273/2005 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 12.12.2005r. W sprawie programu współpracy Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi na 2006 rok Zarząd Powiatu Drawskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Ogłasza się następujące otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2006 r.:

- 1) Rozwój współpracy międzynarodowej – załącznik Nr 1
- 2) Imprezy sportowo-powiatowe promujące Powiat Drawski. Ponadpowiatowe dla dorosłych. Sport masowy dzieci i młodzieży.(w imprezach powiatowych udział przynajmniej 4 gmin) – załącznik Nr 2
- 3) Różnorodne formy edukacji, wypoczynku i opieki dla dzieci, młodzieży, rodzin i osób starszych – załącznik Nr 3
- 4) Ochrona dziedzictwa i kultury Powiatu Drawskiego – załącznik Nr 4

§ 2

Powołuje się komisję, która dokona weryfikacji ofert pod względem formalnym w składzie:

- 1) Anna Kleban – Przewodnicząca
- 2) Krzysztof Czerwiński – Członek
- 3) Aneta Kuszmar – Członek
- 4) Małgorzata Janda – członek
- 5) Zenon Wiśniewski – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska

§ 3

Przyjmuje się Regulamin Pracy Komisji Konkursowej stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Drawskiego:

1. Stanisław Cybula
2. Zenon Rychliczek
3. Grażyna Kowalska
4. Romuald Józwiak
5. Czesław Żukowski

ZARZĄD POWIATU DRAWSKIEGO

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.), uchwały Nr XXXVI/273/2005 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 12.12.2005 r. w sprawie programu współpracy Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi na 2006 rok

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2006 r.

I. Konkurs adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych;
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego; prowadzących, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów powiatu, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć także jednostki organizacyjne podległe Radzie Powiatu Drawskiego lub przez nią nadzorowane.

II. Rodzaj zlecanego zadania publicznego oraz planowana wysokość środków przeznaczona na jego realizację w 2006 r.:

Zadanie pod nazwą:

Rozwój współpracy międzynarodowej - Kwota 5.000 złotych

III. Warunki i terminy realizacji zadania:

Termin realizacji zadania: styczeń – grudzień 2006 r.

Warunki realizacji zadania:

- w przypadku imprez: zabezpieczenie bezpieczeństwa uczestnikom i publiczności.

W konkursie mogą uczestniczyć organizacje, które spełniają następujące warunki:

- realizują zadanie na rzecz mieszkańców Powiatu Drawskiego,
- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- posiadają doświadczenie i kadrę zdolną do realizacji zadania,
- przedłożą prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.

Warunki realizacji zadania określają ponadto art. 16, 17, 18 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

IV. Zasady przyznawania dotacji

Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.

Dotacja zostanie przyznana w ramach posiadanych środków finansowych oferentom, którzy złożą w terminie, prawidłowo opracowaną najkorzystniejszą ofertę, w przypadku zadania pn. „Rozwój współpracy międzynarodowej” wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207) i spełniają określone w ogłoszeniu kryteria.

V. Termin składania ofert

1) Oferty należy składać **pod rygorem nieważności** w formie pisemnej na obowiązującym formularzu w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert 2006 na realizację zadania „Rozwój współpracy międzynarodowej” w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, Pl. Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pom. lub przesłać pocztą, w terminie **do 20. 02. 2006 r.** Oferty złożone na innych formularzach lub po terminie (decyduje data stempla pocztowego) oraz niekompletne nie będą brane pod uwagę w konkursie.

2) Formularz oferty znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego (pok. 216) oraz Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim.

3) Do oferty powinny być dołączone następujące załączniki:

- aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia) -nie dotyczy to organizacji zarejestrowanych w ewidencji prowadzonej przez Starostę
- statut;
- wykaz zadań podobnych realizowanych przez organizację,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
- oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1) Weryfikacji ofert pod względem formalnym dokona komisja, która przedstawi Zarządowi propozycje co do wyboru ofert. Komisja będzie obradowała na podstawie Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.

2) Rozpatrywanie ofert nastąpi w oparciu o art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz następujących kryteriów:

- możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
- kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,

- zadeklarowana przez oferenta jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent ma realizować zadania,
- dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju, w szczególności realizowanych we współpracy z administracją publiczną,
- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

3) Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu Drawskiego na podstawie protokołu komisji w terminie do 30 dni od terminu zakończenia przyjmowania ofert.

4) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż podana przez wnioskodawcę w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

5) Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

VII. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać osobiście w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim, pl. Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pom. pok. 216 oraz telefonicznie pod numerem: (094) 3630778.

Informacje dotyczące konkursu dostępne są również w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim pod adresem: spow.drawskopomorskie.ibip.pl. Zarząd Powiatu Drawskiego zastrzega sobie prawo do odmowy przyznania dotacji i podpisania umowy podmiotowi wyłonionemu w konkursie w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od zadania opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 315/2006
Zarządu Powiatu Drawskiego
z dnia 10 stycznia 2006 r.

ZARZĄD POWIATU DRAWSKIEGO

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.), uchwały Nr XXXVI/273/2005 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 12.12.2005 r.
w sprawie programu współpracy Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi na 2006 rok

**ogłasza
otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2006 r.**

I. Konkurs adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych;
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego; prowadzących, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów powiatu, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć także jednostki organizacyjne podległe Radzie Powiatu Drawskiego lub przez nią nadzorowane.

II. Rodzaj zlecanego zadania publicznego oraz planowana wysokość środków przeznaczona na jego realizację w 2006 r.:

Zadanie pod nazwą:

Imprezy sportowe-powiatowe promujące Powiat Drawski. Ponadpowiatowe dla dorosłych. Sport masowy dzieci i młodzieży.- Kwota 25.000 złotych

III. Warunki i terminy realizacji zadania:

Termin realizacji zadania: styczeń – grudzień 2006 r.

Warunki realizacji zadania:

- w przypadku imprez: zabezpieczenie bezpieczeństwa uczestnikom i publiczności.

W konkursie mogą uczestniczyć organizacje, które spełniają następujące warunki:

- realizują zadanie na rzecz mieszkańców Powiatu Drawskiego,
- w imprezach powiatowych udział przynajmniej czterech Gmin,
- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- posiadają doświadczenie i kadre zdolną do realizacji zadania,
- przedłożą prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.

Warunki realizacji zadania określają ponadto art. 16, 17, 18 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

IV. Zasady przyznawania dotacji

Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.

Dotacja zostanie przyznana w ramach posiadanych środków finansowych oferentom, którzy złożą w terminie, prawidłowo opracowaną najkorzystniejszą ofertę, w przypadku zadania pn. „Imprezy sportowe-powiatowe promujące Powiat Drawski. Ponadpowiatowe dla dorosłych. Sport masowy dzieci i młodzieży” wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207) i spełniają określone w ogłoszeniu kryteria.

V. Termin składania ofert

1) Oferty należy składać **pod rygorem nieważności** w formie pisemnej na obowiązującym formularzu w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert 2006 na realizację

zadania „Imprezy sportowe-powiatowe promujące Powiat Drawski. Ponadpowiatowe dla dorosłych. Sport masowy dzieci i młodzieży” w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, Pl. Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pom. lub przesłać pocztą, w terminie **do 20.02.2006 r.** Oferty złożone na innych formularzach lub po terminie (decyduje data stempla pocztowego) oraz niekompletne nie będą brane pod uwagę w konkursie.

2) Formularz oferty znajduje się w BIP Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego

(pok. 216) oraz Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim.

3) Do oferty powinny być dołączone następujące załączniki:

- aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia) -nie dotyczy to organizacji zarejestrowanych w ewidencji prowadzonej przez Starostę
- statut;
- wykaz zadań podobnych realizowanych przez organizację,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
- oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

- 1) Weryfikacji ofert pod względem formalnym dokona komisja, która przedstawi Zarządowi propozycje co do wyboru ofert. Komisja będzie obradowała na podstawie Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.
- 2) Rozpatrywanie ofert nastąpi w oparciu o art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz następujących kryteriów:
 - możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
 - kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
 - zadeklarowana przez oferenta jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent ma realizować zadania,
 - dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju, w szczególności realizowanych we współpracy z administracją publiczną,
 - wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
- 3) Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu Drawskiego na podstawie protokołu komisji w terminie do 30 dni od terminu zakończenia przyjmowania ofert.
- 4) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż podana przez wnioskodawcę w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
- 5) Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

VII. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać osobiście w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim, pl. Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pom. pok. 216 oraz telefonicznie pod numerem: (094) 3630778.

Informacje dotyczące konkursu dostępne są również w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim pod adresem: spow.drawskopomorskie.ibip.pl. Zarząd Powiatu Drawskiego zastrzega sobie prawo do odmowy przyznania dotacji i podpisania umowy podmiotowi wyłonionemu w konkursie w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od zadania opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 315/2006
Zarządu Powiatu Drawskiego
z dnia 10 stycznia 2006 r.

ZARZĄD POWIATU DRAWSKIEGO

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.), uchwały Nr XXXVI/273/2005 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 12.12.2005 r. w sprawie programu współpracy Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi na 2006 rok

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2006 r.

I. Konkurs adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych;
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego; prowadzących, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów powiatu, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć także jednostki organizacyjne podległe Radzie Powiatu Drawskiego lub przez nią nadzorowane.

II. Rodzaj zlecanego zadania publicznego oraz planowana wysokość środków przeznaczona na jego realizację w 2006 r.:

Zadanie pod nazwą:

Różnorodne formy edukacji , wypoczynku i opieki dla dzieci, młodzieży, rodzin i osób starszych - Kwota 10.000 złotych

III. Warunki i terminy realizacji zadania:

Termin realizacji zadania: styczeń – grudzień 2006 r.

Warunki realizacji zadania:

- w przypadku imprez: zabezpieczenie bezpieczeństwa uczestnikom i publiczności.

W konkursie mogą uczestniczyć organizacje, które spełniają następujące warunki:

- realizują zadanie na rzecz mieszkańców Powiatu Drawskiego,
- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- posiadają doświadczenie i kadre zdolną do realizacji zadania,
- przedłożą prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.

Warunki realizacji zadania określają ponadto art. 16, 17, 18 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

IV. Zasady przyznawania dotacji

Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.

- 1) Dotacja zostanie przyznana w ramach posiadanych środków finansowych oferentom, którzy złożą w terminie, prawidłowo opracowaną najkorzystniejszą ofertę, w przypadku zadania pn. „Różnorodne formy edukacji , wypoczynku i opieki dla dzieci, młodzieży, rodzin i osób starszych” wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207) i spełniają określone w ogłoszeniu kryteria.

V. Termin składania ofert

1) Oferty należy składać **pod rygorem nieważności** w formie pisemnej na obowiązującym formularzu w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert 2006 na realizację zadania „Różnorodne formy edukacji , wypoczynku i opieki dla dzieci, młodzieży, rodzin i osób starszych” w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, Pl. Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pom. lub przesłać pocztą, w terminie **do 20.02.2006 r.** Oferty złożone na innych formularzach lub po terminie (decyduje data stempla pocztowego) oraz niekompletne nie będą brane pod uwagę w konkursie.

2) Formularz oferty znajduje się w BIP Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego (pok. 216) oraz Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim.

3) Do oferty powinny być dołączone następujące załączniki:

- aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia) -nie dotyczy to organizacji zarejestrowanych w ewidencji prowadzonej przez Starostę
- statut;
- wykaz zadań podobnych realizowanych przez organizację,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
- oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

- 1) Weryfikacji ofert pod względem formalnym dokona komisja, która przedstawi

Zarządowi propozycje co do wyboru ofert. Komisja będzie obradowała na podstawie Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.

2) Rozpatrywanie ofert nastąpi w oparciu o art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz następujących kryteriów:

- możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
- kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
- zadeklarowana przez oferenta jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent ma realizować zadania,
- dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju, w szczególności realizowanych we współpracy z administracją publiczną,
- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

3) Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu Drawskiego na podstawie protokołu komisji w terminie do 30 dni od terminu zakończenia przyjmowania ofert.

4) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż podana przez wnioskodawcę w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

5) Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

VII. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać osobiście w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim, pl. Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pom. pok. 216 oraz telefonicznie pod numerem: (094) 3630778.

Informacje dotyczące konkursu dostępne są również w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim pod adresem: spow.drawskopomorskie.ibip.pl. Zarząd Powiatu Drawskiego zastrzega sobie prawo do odmowy przyznania dotacji i podpisania umowy podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od zadania opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.

ZARZĄD POWIATU DRAWSKIEGO

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.), uchwały Nr XXXVI/273/2005 Rady Powiatu Drawskiego z dnia 12.12.2005 r. w sprawie programu współpracy Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi na 2006 rok

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2006 r.

I. Konkurs adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych;
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego; prowadzących, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów powiatu, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć także jednostki organizacyjne podległe Radzie Powiatu Drawskiego lub przez nią nadzorowane.

II. Rodzaj zlecanego zadania publicznego oraz planowana wysokość środków przeznaczona na jego realizację w 2006 r.:

Zadanie pod nazwą:

Ochrona dziedzictwa i kultury Powiatu Drawskiego - Kwota 10.000 złotych

III. Warunki i terminy realizacji zadania:

Termin realizacji zadania: styczeń – grudzień 2006 r.

Warunki realizacji zadania:

- w przypadku imprez: zabezpieczenie bezpieczeństwa uczestnikom i publiczności.

W konkursie mogą uczestniczyć organizacje, które spełniają następujące warunki:

- realizują zadanie na rzecz mieszkańców Powiatu Drawskiego,
- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- posiadają doświadczenie i kadrę zdolną do realizacji zadania,
- przedłożą prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.

Warunki realizacji zadania określają ponadto art. 16, 17, 18 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

IV. Zasady przyznawania dotacji

Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.

Dotacja zostanie przyznana w ramach posiadanych środków finansowych oferentom, którzy złożą w terminie, prawidłowo opracowaną najkorzystniejszą ofertę, w przypadku zadania pn. „Ochrona dziedzictwa i kultury Powiatu Drawskiego” wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207) i spełniają określone w ogłoszeniu kryteria.

V. Termin składania ofert

- 1) Oferty należy składać **pod rygorem nieważności** w formie pisemnej na obowiązującym formularzu w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert 2006 na realizację zadania „Ochrona dziedzictwa i kultury Powiatu Drawskiego” w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, Pl. Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pom. lub przesłać pocztą, w terminie **do 20.02.2006 r.** Oferty złożone na innych formularzach lub po terminie (decyduje data stempla pocztowego) oraz niekompletne nie będą brane pod uwagę w konkursie.
- 2) Formularz oferty znajduje się w BIP Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego (pok. 216) oraz Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim.
- 3) Do oferty powinny być dołączone następujące załączniki:
 - aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia) -nie dotyczy to organizacji zarejestrowanych w ewidencji prowadzonej przez Starostę
 - statut;
 - wykaz zadań podobnych realizowanych przez organizację,
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
 - oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

- 1) Weryfikacji ofert pod względem formalnym dokona komisja, która przedstawi Zarządowi propozycje co do wyboru ofert. Komisja będzie obradowała na podstawie Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.
- 2) Rozpatrywanie ofert nastąpi w oparciu o art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz następujących kryteriów:
 - możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
 - kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
 - zadeklarowana przez oferenta jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent ma realizować zadania,

- dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju, w szczególności realizowanych we współpracy z administracją publiczną,
- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

3) Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu Drawskiego na podstawie protokołu komisji w terminie do 30 dni od terminu zakończenia przyjmowania ofert.

4) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż podana przez wnioskodawcę w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

5) Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

VII. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać osobiście w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim, pl. Orzeszkowej 3, 78-500 Drawsko Pom. pok. 216 oraz telefonicznie pod numerem: (094) 3630778.

Informacje dotyczące konkursu dostępne są również w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim pod adresem: spow.drawskopomorskie.ibip.pl. Zarząd Powiatu Drawskiego zastrzega sobie prawo do odmowy przyznania dotacji i podpisania umowy podmiotowi wyłonionemu w konkursie w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od zadania opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr 315/2006
Zarządu Powiatu Drawskiego
z dnia 10 stycznia 2006 r.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

§ 1

Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) i uchwale Nr XXXVI/273/2005 z dnia 12 grudnia 2005 r. w sprawie „Programu współpracy Powiatu Drawskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2006”.

§2

Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Powiat Drawski organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których

mowa w art. 11 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie propozycji ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

§3

- 1) Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w komisji ,gdy oferentem jest:
 - 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli ,
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej, osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - 4) osoba, z którą członek Komisji pozostał lub pozostaje w takich stosunkach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność.
- 2) Zarząd Powiatu Drawskiego w sytuacji, o której mowa w ust. 1 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.

§4

- 2) Pracami Komisji kieruje Przewodniczący wskazany przez Zarząd Powiatu Drawskiego, który w sprawach nie uregulowanych regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.
- 3) Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych.
- 4) Postępowanie konkursowe odbywać się może w obecności, co najmniej 2/3 członków Komisji.

§5

Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

1. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert, odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.
2. Przedstawiciel organizacji pozarządowych może uczestniczyć w posiedzeniu Komisji w charakterze obserwatora.

§6

W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie.

§7

Otwarcie ofert przez Komisję następuje w Starostwie Powiatowym w Drawsku Pomorskim.

§8

Komisja przystępując do oceny złożonych ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- otwiera koperty z ofertami i numeruje oferty z danego zakresu zadań priorytetowych.
- ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie.

- odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom formalnym określonym w ustawie o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszone po wyznaczonym terminie
 - rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie o wolontariacie oraz ogłoszone w konkursach:
- 3) oceniając możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane-oceny w skali 0-3,
 - 4) oceniając przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania-oceny w skali 0-2
 - 5) uwzględniając zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania oceny w skali 0-2
 - 6) uwzględniając zadeklarowaną przez oferenta jakość działania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent ma realizować zadania-oceny w skali 0-3,
 - 7) uwzględniając dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju, w szczególności realizowanych we współpracy z administracją publiczną—oceny w skali 0-2,
 - 8) uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania-oceny w skali 0-2,
- wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie wskazuje żadnej.

§9

- 1) Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsce i czasu przeprowadzenia konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert z zaznaczeniem ilości ofert z danego zakresu zadań priorytetowych
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie,
 - 5) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
 - 6) wskazanie ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna oferta nie została wskazana-wraz z uzasadnieniem,
 - 7) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - 8) podpisy członków Komisji.
- 2) Protokół podpisują członkowie Komisji.

§10

Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi Powiatu Drawskiego.